

Согласовано:  
Генеральный директор  
ГБУК «Объединение государственных  
литературно-мемориальных музеев  
Пензенской области»  
Н.И. Полева/

« 11 » декабря 2024 г.



Утверждаю  
Министр культуры и туризма  
Пензенской области

/С.В. Бычков/

« 11 » декабря 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о закупке товаров, работ, услуг для нужд**  
**Государственного бюджетного учреждения культуры**  
**«Объединение государственных литературно-мемориальных музеев**  
**Пензенской области»**

г. Пенза

## ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ТЕРМИНЫ, ЦЕЛИ И СФЕРА РЕГУЛИРОВАНИЯ	3
РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК	6
РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК	9
РАЗДЕЛ 4. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК	9
РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА	10
РАЗДЕЛ 6. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ	14
РАЗДЕЛ 7. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ	15
РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОК	16
РАЗДЕЛ 9. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ И ДОКУМЕНТАЦИИ О КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ	17
РАЗДЕЛ 10. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ	19
РАЗДЕЛ 10.1. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	24
РАЗДЕЛ 10.2. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	29
РАЗДЕЛ 10.3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	34
РАЗДЕЛ 10.4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	37
РАЗДЕЛ 11. ПРОВЕДЕНИЕ НЕКОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ	41
РАЗДЕЛ 12. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ	44
РАЗДЕЛ 13. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЖИМА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК	44
РАЗДЕЛ 14. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА	45
РАЗДЕЛ 15. ПРИВЛЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	49
РАЗДЕЛ 16. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МСП В ЗАКУПКАХ	49
РАЗДЕЛ 16.1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МСП	50
РАЗДЕЛ 16.2. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК, УЧАСТНИКАМИ КОТОРЫХ МОГУТ БЫТЬ ЛЮБЫЕ ЛИЦА, В ТОМ ЧИСЛЕ СУБЪЕКТЫ МСП	50
РАЗДЕЛ 16.3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК, УЧАСТНИКАМИ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МСП	51
РАЗДЕЛ 16.4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЕ О ПРИВЛЕЧЕНИИ К ИСПОЛНЕНИЮ ДОГОВОРА СУБПОДРЯДЧИКОВ (СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ИЗ ЧИСЛА СУБЪЕКТОВ МСП	56
Приложение № 1: Правила оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, запросе предложений	58

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ТЕРМИНЫ, ЦЕЛИ И СФЕРА РЕГУЛИРОВАНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о закупке (далее также - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и регламентирует закупочную деятельность Государственного бюджетного учреждения культуры «Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области» (далее - заказчик).

Целями регулирования Положения являются создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупки, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

1.2. Используемые термины:

1.2.1. ЕИС - Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.2.2. Закупка товара, работы, услуги - совокупность действий, осуществляемых в установленном настоящим Положением порядке заказчиком и направленных на обеспечение его нужд.

1.2.3. Оператор электронной площадки (оператор ЭТП) - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем 25 процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программноаппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Федерального закона № 223-ФЗ

1.2.4. Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках - Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Постановление Правительства РФ № 1352).

1.2.5. Поставщик - поставщик, подрядчик или исполнитель.

1.2.6. Правила формирования плана закупки - Правила формирования плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» (далее - Постановление Правительства РФ № 932).

1.2.7. Реестр недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) - реестр, формируемый из сведений об участниках проводимых закупок, уклонившихся от заключения договора, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими договоров.

1.2.8. Субъекты малого и среднего предпринимательства (субъекты МСП) - зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным ч. 1.1 ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ).

1.2.9. Самозанятые - физические лица, не зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Согласно ч. 15 ст. 8 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ на них распространяются положения Федерального закона № 223-ФЗ, касающиеся участия субъектов МСП в закупках.

1.2.10. Специализированная организация - юридическое лицо, привлекаемое заказчиком на основе договора для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, в том числе для разработки конкурсной документации, документации об электронном аукционе, извещения о проведении запроса котировок в электронной форме (далее также - документация о закупке), размещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система) извещения о проведении конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме.

1.2.11. Требования к форме плана закупок - Требования к формированию плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

1.2.12. Уклонение от заключения договора - действия (бездействие) участника закупки, с которым заключается договор, направленные на его не заключение, в том числе непредставление в установленный документацией срок подписанного участником договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией; непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных документацией (извещением) до заключения договора обеспечения его исполнения или иных документов, которые требуются для заключения договора в соответствии с документацией (извещением) о закупке.

1.2.13. Федеральный закон № 44-ФЗ - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2.14. Федеральный закон № 223-ФЗ - Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.2.15. Федеральный закон № 273-ФЗ - Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1.2.16. Электронная площадка - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения закупок в электронной форме в режиме реального времени на сайте в сети Интернет.

1.2.17. В настоящем Положении используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Отношения, связанные с осуществлением закупок заказчика.

1.3.1. Заказчик вправе осуществлять с соблюдением требований Федерального закона №223-ФЗ и настоящего Положения закупки:

1) за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования (благотворительного пожертвования), по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и

иностранными юридическими лицами, а также международными организациями;

2) субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

3) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

4) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц, в том числе в рамках, предусмотренных его учредительным документом основных видов деятельности (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

1.3.2. Настоящее Положение о закупке не распространяется на отношения, связанные с:

1) куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

2) приобретением биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ;

4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

8) осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией развития «ВЭБ.РФ» лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

9) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством РФ о ценных бумагах;

10) открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»;

11) исполнением Заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

12) осуществлением Заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом РФ;

13) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории этого государства;

14) осуществлением заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством РФ об оценочной деятельности оценки объектов в

целях определения размеры платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством;

15) совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора иностранного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме);

16) выполнением инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией «Единый заказчик в сфере строительства» в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета;

17) отношения, связанные с осуществлением закупок в случаях, которые являются исключениями из области применения Федерального закона № 223-ФЗ, регулируются Федеральным законом № 44-ФЗ;

18) в случае если оплата товаров, работ, услуг по одному договору осуществляется одновременно за счет средств, указанных в части 1.3.1. настоящего раздела Положения, и за счет иных средств, заказчик осуществляет соответствующую закупку в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

1.4. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

1) информационная открытость закупки;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

1.5. Нормативно-правовое регулирование:

1.5.1. При осуществлении закупок заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 223-ФЗ, другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами заказчика.

1.5.2. Положение является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

## **РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК**

2.1. Закупка осуществляется на основании плана закупки товаров, работ, услуг (далее - план закупки), утвержденного и размещенного заказчиком в единой информационной системе.

Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное Положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения такого положения, таких изменений.

Размещенные на официальном сайте и на сайте заказчика в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и положениями о закупке информация о закупке, положения о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

2.2. Закупки у субъектов МСП осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных в разделе 15 настоящего Положения.

2.3. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в единой информационной системе размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее также - итоговый протокол), иная дополнительная информация, размещение которой в единой информационной системе, на официальном сайте, предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) размещение заказчиком в единой информационной системе информации о такой закупке, предусмотренной настоящей частью, настоящим Положением не предусмотрено, за исключением осуществления закупки у субъектов МСП, с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 15.2.7 раздела 15 настоящего Положения.

2.4. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок, товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

2.5. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

Заказчик вправе отказаться от осуществления закупки в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

2.6. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой

информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

2.7. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

2.8. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

2.9. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам закупки, признанной несостоявшейся.

2.10. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2.11. Информация об изменении, расторжении договора, результатах исполнения договора вносится Заказчиком в Реестр договоров, ведущийся в единой информационной системе, в соответствии с частью 1 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ в течение десяти календарных дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

2.12. Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ на ведение реестра недобросовестных поставщиков, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров.

2.13. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления Заказчиком сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, устанавливаются Правительством РФ.

2.14. Течение срока, определенного периодом времени размещения документов и



информации в ЕИС согласно ст. 191, 193 Гражданского кодекса Российской Федерации, начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало, а в случае, если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

### **РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК**

3.1. Планирование закупок направлено на обеспечение прозрачности и предсказуемости осуществления закупочной деятельности посредством формирования, утверждения и ведения плана закупок.

Формирование плана закупки, а также его размещение в ЕИС осуществляется заказчиком в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации на основании части 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств утверждается и размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет.

Срок подготовки плана закупки, порядок подготовки заказчиком проекта плана закупки, корректировки плана закупки разрабатываются и утверждаются заказчиком.

Утверждение и размещение заказчиком в ЕИС плана закупки товаров, работ, услуг осуществляется на срок не менее чем один год.

3.2. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 г. № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке».

3.3. Корректировка плана закупки может осуществляться, в том числе в случае:

1) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

3) проведения повторных закупок в случаях, предусмотренных настоящим Положением; расторжения заключенных договоров по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

Количество корректировок плана закупки в течение года не ограничено.

3.4. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ порядку формирования этого плана), размещенным в ЕИС (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

3.5. Размещение плана закупки, информации о внесении в него изменений в ЕИС осуществляется в течение 10 дней с даты утверждения соответствующего плана или внесения в него изменений.

### **РАЗДЕЛ 4. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК**

4.1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки в учреждении создается постоянно действующий коллегиальный орган -

комиссия по осуществлению закупок (далее также - Комиссия, Закупочная комиссия). В случаях, предусмотренных настоящим Положением, комиссия может выполнять функции по определению поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения неконкурентной закупки.

4.2. По своему усмотрению заказчик может создать единую комиссию либо несколько комиссий по осуществлению закупок.

4.3. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

4.4. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика.

4.5. В состав комиссии могут входить как сотрудники заказчика, так и независимые эксперты. В состав комиссии не могут включаться лица, лично заинтересованные в результатах закупки (представители участников, подавших заявки на участие в закупке, состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники осуществления закупок.

4.6. Комиссия не вправе осуществлять координацию деятельности участников закупок, ведение переговоров, нарушать конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, предложениях участников закупки.

4.7. Руководитель Заказчика, член закупочной комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ.

4.8. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе № 273-ФЗ;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, заявок на участие в конкурсе в электронной форме или конкурсе с ограниченным участием в электронной форме, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям;

4) физические лица, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

4.9. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 4.8. настоящего положения. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 4.8. настоящего положения, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 4.8. настоящего положения.

4.10. Комиссия принимает решения, необходимые для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупки, в том числе:

1) о допуске или отказе в допуске участника закупки к участию в закупке;

2) об определении победителя закупки;

3) о признании закупки несостоявшейся.

4.11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

4.12. Решения закупочной комиссии принимаются путем открытого голосования, большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов закупочной комиссии, при равенстве голосов решающим является голос председателя закупочной комиссии.

4.13. Решения Комиссии о результатах закупки обязательны для исполнения Заказчиком.

## **РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

5.1. При проведении конкурентных закупок заказчик рассчитывает и обосновывает начальную (максимальную) цену договора в соответствии с требованиями настоящего раздела Положения о закупке. В случае, когда заказчик в извещении и документации о закупке вместо начальной (максимальной) цены договора устанавливает формулу цены и (или) максимальное значение цены договора, требования, установленные в настоящем разделе, применяются в отношении цены единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

5.1.1. Порядок определения максимального значения цены договора.

Максимальное значение цены договора (в случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить) определяется исходя из выделенных на закупку средств, цены за единицу товара (работы, услуги) и максимально возможного количества товара (объема работ, услуг), которые заказчику необходимы.

Положения об использовании начальной (максимальной) цены договора применяются к максимальному значению цены договора.

5.1.2. Порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора.

Формула цены используется, когда точную цену единицы товара (работы, услуги) на момент поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) определить невозможно или неизвестен окончательный объем товара (работ, услуг).

Формулу цены заказчик разрабатывает самостоятельно, исходя из условий договора и особенностей закупки, если законодательством Российской Федерации не установлено иное. При разработке заказчиком формулы возможно приводить ее в виде математического выражения или в виде описания соотношения показателей.

5.2. Расчет и обоснование начальной (максимальной) цены договора осуществляется заказчиком до размещения в единой информационной системе соответствующего извещения о закупке, а определение начальной (максимальной) цены договора в случае запроса ofert, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - до заключения соответствующего договора.

Расчет начальной (максимальной) цены договора является неотъемлемой частью документации о закупке (извещения о закупке в случае отсутствия документации).

5.3. Формирование начальной (максимальной) цены договора осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. Начальная (максимальная) цена договора определяется и обосновывается заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) тарифный метод;
- 3) проектно-сметный метод;
- 4) затратный метод.

5.3.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

5.3.3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

5.3.4. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 5.3.14 настоящей части, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки

идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в единой информационной системе.

5.3.5. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора. Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных пунктами 5.3.6 - 5.3.8 настоящей части.

5.3.5.1. В целях определения начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) целесообразно использовать не менее трех цен товара, работы, услуги, определённых в соответствии с пунктом 5.3.4 настоящей части.

5.3.5.2. Начальная (максимальная) цена договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по ниже приведенной формуле (1) на основе предложения с минимальной стоимостью, сформированного в соответствии с пунктом 5.3.4 настоящей части, за весь перечень товаров, работ, услуг, закупаемых заказчиком. Стоимость товаров, работ, услуг, указанная в этом предложении, признается начальной (максимальной) ценой договора.

$$\text{НМЦД}^{\text{рынк}} = \sum_{i=1}^n V_i * Ц_p \quad (1)$$

где  $\text{НМЦЦ}^{\text{рынк}}$  - НМЦЦ, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

$V_i$  - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$n$  - количество закупаемых товаров (работ, услуг);

$Ц_p$  - цена единицы товара (работы, услуги), представленная в источнике ценовой информации, с минимальной стоимостью за весь перечень товаров, работ, услуг, закупаемый заказчиком.

5.3.6. Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

5.3.6.1. Начальная (максимальная) цена договора тарифным методом определяется по формуле (2):

$$\text{НМЦЦ}^{\text{тариф}} = V * Ц_{\text{тариф}}, \quad (2)$$

где  $\text{НМЦЦ}^{\text{тариф}}$  - НМЦЦ, определяемая тарифным методом;

$V$  - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$Ц_{\text{тариф}}$  - тариф - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов).

5.3.7. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на:

1) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение

работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

5.3.7.1. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

5.3.7.2. Основанием для определения начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.8. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 5.3.1 настоящей части, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

5.3.9. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

5.3.10. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора методов, указанных в пункте 5.3.1 настоящей части, заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

5.3.11. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

5.3.12. Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

5.3.13. Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

5.3.14. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены договора относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации публичными офертами;

- 3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;
- 4) информация о котировках на электронных площадках;
- 5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;
- 6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках

информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

5.3.15. Обоснование начальной (максимальной) цены договора оформляется в виде протокола формирования начальной (максимальной) цены договора, в котором в том числе указываются:

1) реквизиты полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответов на запросы информации о ценах, если источником информации о ценах на товары, работы, услуги являются полученные от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) сведения о ценах;

2) реквизиты договора в случае выбора заказчиком в качестве источника информации о ценах товаров, работ, услуг ранее заключенного заказчиком договора;

3) адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», если источником информации о ценах являются данные из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) подробный расчет начальной (максимальной) цены договора, если заказчик осуществляет расчет начальной (максимальной) цены договора;

5) иные реквизиты источников информации, на основании которой установлена начальная (максимальная) цена договора.

5.3.16. Материалы обоснования начальной (максимальной) цены договора, в том числе полученные от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответы, графические изображения снимков экрана («скриншот» страницы в информационно телекоммуникационной сети «Интернет») хранятся вместе с документацией о закупке, извещением о закупке.

5.4. В случае если при заключении договора объем товаров, работ, услуг невозможно определить, в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке заказчик указывает начальные (максимальные) цены единиц товаров, работ или услуг. При этом в документации о закупке должно быть указано, что оплата поставляемого товара, выполняемой работы или оказываемой услуги осуществляется по цене единицы товара, работы или услуги, сформированной в ходе торгов, исходя из количества товара, поставка которого будет осуществлена в ходе исполнения договора, объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

5.5. Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется заказчиком посредством применения методов, используемых для формирования начальной (максимальной) цены договора. После сбора достаточного количества источников информации о ценах, договор заключается с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предложившим наименьшую стоимость продукции (работ, услуг).

5.6. Установленная в извещении и (или) документации о закупке начальная (максимальная) цена договора не может быть превышена при заключении договора по итогам закупки.

## **РАЗДЕЛ 6. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

6.1. При описании предмета закупки заказчик указывает:

1) требования к качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров, работ, услуг, эксплуатационные характеристики (при необходимости), наименование страны происхождения товара (при необходимости), требования к безопасности товаров, работ, услуг, порядок приемки товаров, работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия товаров, работ, услуг потребностям заказчика;

6.2. Описание предмета закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования в отношении проведения испытаний, методов испытаний в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

6.3. Описание предмета конкурентной закупки осуществляется в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

6.4. Описание предмета закупки не должно быть избыточным или иным способом приводить к необоснованному ограничению конкуренции.

## **РАЗДЕЛ 7. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

7.1. Заказчик осуществляет конкурентные и неконкурентные закупки с учетом установленных настоящим Положением способов закупок, условий их применения и порядка осуществления.

7.2. Конкурсные закупки осуществляются путем проведения торгов:

- 1) конкурса (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- 2) аукциона (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- 3) запроса предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
- 4) запроса котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).

7.3. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- 1) Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 2) Закупка в электронном магазине.

7.4. Осуществление закупки путем проведения аукциона в электронной форме может проводиться, если единственным критерием оценки предложений участников закупки является цена.

7.5. Осуществление закупки путем проведения конкурса в электронной форме может проводиться, если наибольшее значение при сопоставлении заявок участников закупки присваивается участнику закупки, предложившему лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и Правилами оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, запросе предложений (приложение к настоящему Положению), которые установлены в конкурсной документации на основании настоящего Положения.

7.6. Осуществление закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме может проводиться, если информация о закупаемом товаре (работе, услуге) сообщается неограниченному кругу лиц посредством размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок, а начальная (максимальная) цена договора (цена лота) составляет не более 3 млн. рублей.

7.7. Осуществление закупки путем проведения запроса предложений в электронной форме может проводиться, если возникла потребность в закупке товара (работы, услуги), потребительские свойства которого в наибольшей степени могут удовлетворить возникшую потребность, а проведение закупки иным способом не является целесообразным в силу длительности сроков её проведения.

7.8. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - неконкурентный способ закупки, в рамках которого заказчик предлагает заключить договор (договоры) только

одному поставщику (подрядчику, исполнителю) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (подрядчика, исполнителя).

7.8.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться в случаях, предусмотренных частью 11.1 раздела 11 настоящего Положения.

7.8.2. Закупка в электронном магазине может осуществляться в случаях, предусмотренных частью 11.2 раздела 11 настоящего Положения

7.9. Проведение закупки с использованием электронной площадки в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется в соответствии с установленными оператором электронной площадки правилами и процедурами, а также с соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

7.10. Перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется электронной форме, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме».

## **РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОК**

8.1. Участником закупки является:

1) любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала;

2) любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

8.1.1. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением.

Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

8.2. При осуществлении закупок устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупок:

8.2.1. соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

8.2.2. не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупок - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

8.2.3. не приостановление деятельности участника закупок в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8.2.4. отсутствие у участника закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе;

8.2.5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц



наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8.2.6. отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего раздела понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8.2.7. отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ;

8.2.8. Участник закупки не должен являться лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры (далее - лица, находящиеся под санкциями) в соответствии с подпунктом «а» п. 2 Указа Президента РФ от 3 мая 2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций».

8.2.9. Участник закупки не является офшорной компанией.

8.2.10. Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2.11. Участник закупки не является иностранным агентом.

8.2.12. Отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

8.3. Заказчик вправе в извещении, документации о закупке установить дополнительные требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

8.4. Заказчик устанавливает требование к участникам закупки, являющимся физическими лицами, о представлении заказчику письменного согласия на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **РАЗДЕЛ 9. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ И ДОКУМЕНТАЦИИ О КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ**

9.1. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

В извещении об осуществлении конкурентной закупки указываются следующие сведения:

9.1.1. Способ осуществления закупки;

9.1.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

9.1.3. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

- 9.1.4. Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 9.1.5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 9.1.6. Размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 9.1.7. Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 9.1.8. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- 9.1.9. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 9.1.10. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);
- 9.1.11. Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- 9.1.12. Дата проведения электронного аукциона;
- 9.1.13. Размер обеспечения заявки (в случае осуществления конкурентной закупки, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора);
- 9.1.14. Требования к обеспечению исполнения договора: размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора;
- 9.1.15. Иные сведения, определенные настоящим Положением.
- 9.2. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке.
- 9.3. Документация о конкурентной закупке должна содержать сведения:
- 9.3.1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- 9.3.2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 9.3.3. Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;
- 9.3.4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 9.3.5. Размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 9.3.6. Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а

также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

9.3.7. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

9.3.8. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

9.3.9. Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9.3.10. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9.3.11. Требования к участникам такой закупки;

9.3.12. Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

9.3.13. Требование о наименовании страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ.

9.3.14. Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

9.3.15. Даты рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

9.3.16. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

9.3.17. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

9.3.18. Описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

9.3.19. Информацию о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ и актами Правительства Российской Федерации в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

9.3.20. Иные сведения, определенные настоящим Положением.

## **РАЗДЕЛ 10. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ**

10.1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом, и на основании требований, предусмотренных статьями 3.3 и 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на

электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее также - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

10.2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

10.3. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 10.2 настоящего раздела, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

10.4. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

10.5. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

10.6. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

10.7. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 10.5 настоящего раздела и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.8. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.

10.9. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

10.10. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением.

10.11. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

10.12. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

10.12.1. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе

проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;  
б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

10.13. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

10.14. Заказчик в документации о закупке устанавливает требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

Требование об обеспечении заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в равной мере относится ко всем участникам закупки, за исключением государственных, муниципальных учреждений, которые не предоставляют обеспечение подаваемых ими заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

В случае осуществления закупки у субъектов МСП заказчик устанавливает требования к обеспечению заявок с учетом особенностей, предусмотренных разделом 15 настоящего Положения.

В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

10.14.1. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентных закупках, возвращаются в порядке и сроки, установленные оператором электронной площадки правилами, при наступлении одного из следующих случаев:

1) размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), блокирование денежных средств которого прекращается в случае заключения договора;

2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

б) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения договора с победителем определения

поставщика (подрядчика, исполнителя).

Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в данной части, заказчиком лицу или гаранту, предоставившим банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

10.14.2. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

10.15. Заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, проекте договора может быть установлено требование обеспечения исполнения договора.

В случае если участником закупки, с которым заключается договор, является государственное или муниципальное учреждение, положения об обеспечении исполнения договора к такому участнику не применяются.

В случае осуществления закупки у субъектов МСП заказчик устанавливает требования к обеспечению исполнения договора с учетом особенностей, предусмотренных разделом 15 настоящего Положения.

Исполнение договора обеспечивается внесением денежных средств на указанный в извещении или документации о закупке заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, или может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком, соответствующим требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ.

Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения.

10.15.1. Размер обеспечения исполнения договора должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных настоящим Положением.

10.15.2. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) избрал перечисление денежных средств в качестве способа обеспечения исполнения договора, то денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) с которым заключается договор при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору в течение 30 календарных дней или иного срока, установленного в проекте договора со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования поставщика (подрядчика, исполнителя).

Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в письменном требовании.

Возврат банковской гарантии в случае, указанном в настоящем пункте Положения о закупке, заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

Под неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору понимается:

- 1) нарушение сроков исполнения договора (в том числе промежуточных);

- 2) нарушение объемов поставки товаров и/или невыполнение работ и/или неоказание услуг, предусмотренных договором;
- 3) поставка товаров ненадлежащего качества и/или выполнение работ и/или оказание услуг с ненадлежащим качеством (включая нарушение требований к техническим характеристикам, потребительским свойствам товара (работ, услуг);
- 4) нарушение установленных заказчиком сроков устранения недостатков товара (результатов выполненных работ, оказанных услуг), выявленных заказчиком.
- 5) В случае непредставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

## **РАЗДЕЛ 10.1. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

10.1.1. Под аукционом в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - «шаг аукциона»). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Аукцион в электронной форме (электронный аукцион) осуществляется в соответствии с настоящим Положением, регламентом работы электронной площадки, с учетом положений документации о закупке.

Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При проведении аукциона в электронной форме с участием субъектов МСП заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме и документацию о закупке в следующие сроки:

- а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;
- б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

10.1.2. Для участия в электронном аукционе участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в электронном аукционе. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

10.1.3. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе:

10.1.3.1. Заполнение заявки на участие в электронном аукционе осуществляется в соответствии с документацией о закупке и регламентом функционирования электронной площадки, указанной в документации о закупке.

10.1.3.2. Заявка на участие в электронном аукционе, подготовленная участником закупки, а также запросы о разъяснении положений документации должны быть на русском языке.

10.1.3.3. Отдельные документы (или их части), предоставленные участником закупки в составе заявки на участие в электронном аукционе, могут быть подготовлены на иностранном языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык. Участник закупки должен учитывать возможные риски того, что отсутствие перевода (или его ненадлежащий вид) документов в составе заявки на участие в электронном аукционе может привести к неправильному пониманию комиссией представленных документов, в связи, с чем такой участник закупки может быть не допущен к участию в электронном аукционе.



10.1.3.4. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником закупки оператору электронной площадки одновременно в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую части заявок.

10.1.3.5. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать:

10.1.3.6. Согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме.

10.1.3.7. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

10.1.3.8. Наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), информацию и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. В случаях, предусмотренных документацией об электронном аукционе, отсутствие в заявке на участие в электронном аукционе наименования страны происхождения поставляемого товара является основанием для отклонения такой заявки;

10.1.3.9. Показатели товара, соответствующие значениям, установленным в аукционной документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в аукционной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации.

10.1.3.10. В первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике электронного аукциона, подавшем такую заявку, о его соответствии требованиям к участникам закупки, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора. При этом в случае, если первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме содержит указанные сведения, такая заявка подлежит отклонению.

10.1.3.11. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

10.1.3.12. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

10.1.3.13. Документы и сведения об участнике электронного аукциона:

10.1.3.14. наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица);

10.1.3.15. полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме;

10.1.3.16. документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении

или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона в электронной форме без доверенности (руководитель)). В случае если от имени участника аукциона в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме, заверенную печатью участника аукциона в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника аукциона в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридического лица), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона в электронной форме, заявка на участие в таком аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

10.1.3.17. копии учредительных документов участника аукциона в электронной форме (для юридического лица);

10.1.3.18. решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона в электронной форме заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

10.1.3.19. решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

10.1.3.20. Документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона установленным аукционной документацией требованиям к участникам такого аукциона, или копии таких документов.

10.1.3.21. Документы, подтверждающие соответствие участника аукциона в электронной форме и привлекаемых им субподрядчиков (соисполнителей) и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным аукционной документацией требованиям, или копии таких документов - в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

10.1.3.22. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам). При этом не допускается требовать представления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

10.1.3.23. Заявка на участие в электронном аукционе, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником аукциона в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника.

10.1.3.24. Непредставление необходимых документов в составе заявки на участие в электронном аукционе, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах (работах, услугах), является основанием для отказа в допуске участника закупки к участию в электронном аукционе.

10.1.3.25. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в электронном аукционе, такой участник может быть отстранен от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора.

10.1.3.26. Участник закупки вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любой момент с момента размещения на сайте оператора электронной площадки извещения о проведении электронного аукциона до установленных в документации о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

10.1.3.27. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.

10.1.3.28. Участник закупки, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки, указанному в документации об электронном аукционе.

10.1.3.29. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в электронном аукционе, участием в электронном аукционе. Заказчик, специализированная организация не имеют обязательств, в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается электронный аукцион. Расходы участника закупки, не включенные в цену договора, не подлежат оплате заказчиком.

10.1.4. Размер обеспечения заявки должен составлять от одной второй процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

10.1.5. Порядок рассмотрения предложений участников - первых частей заявок на участие в электронном аукционе:

10.1.5.1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

10.1.5.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи заявок.

10.1.5.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, содержащих информацию, предусмотренную документацией о закупке, комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

10.1.5.4. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

1) непредставления информации, предусмотренной документацией о закупке, или предоставления недостоверной информации, в части требований к содержанию заявки на участие в электронном аукционе;

2) несоответствия информации требованиям документации о закупке, в части требований к содержанию заявки на участие в электронном аукционе.

10.1.5.5. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

10.1.6. Порядок проведения электронного аукциона:

10.1.6.1. В электронном аукционе могут участвовать только аккредитованные и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

10.1.6.2. Электронный аукцион проводится на электронной площадке, указанной в извещении и документации о закупке. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

10.1.6.3. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе.

10.1.6.4. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее - «шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

10.1.6.5. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене

договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

10.1.6.6. При проведении электронного аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения следующих требований:

1) Участник закупки не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) Участник закупки не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

3) Участник закупки не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником закупки.

10.1.6.7. С момента начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора.

10.1.6.8. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

10.1.6.9. В течение десяти минут с момента завершения подачи предложений в соответствии с пунктом 10.1.6.8 настоящего Положения любой его участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от «шага аукциона», с учетом требований подпунктов 1 и 3 п. 10.1.6.6 настоящего Положения.

10.1.6.10. Оператор электронной площадки обеспечивает при проведении электронного аукциона конфиденциальность информации о его участниках. Во время проведения электронного аукциона оператор электронной площадки отклоняет предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным частью 10.1.6 настоящего Положения.

10.1.6.11. В случае если участником закупки предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

10.1.6.12. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором после окончания такого аукциона.

10.1.7. Порядок подведения итогов закупки - рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе:

10.1.7.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об аукционе, законодательством Российской Федерации.

10.1.7.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией о закупке. Для принятия указанного решения комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

10.1.7.3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе до

принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о закупке. В случае если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок, начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора.

10.1.7.4. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

10.1.7.5. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о закупке, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 10.1.7.1 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о закупке, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике закупки на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным документацией о закупке, в части требований к содержанию заявки на участие в электронном аукционе.

10.1.7.6. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении заявок членами комиссии, и размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

10.1.7.7. Участник закупки, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие, в электронном аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, признается победителем электронного аукциона.

10.1.8. Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки;

2) если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, его участником;

3) в случае если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора;

4) если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем;

5) по результатам его проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

10.1.9. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся и комиссией принято решение о соответствии только одной второй части заявки участника закупки требованиям документации о закупке, у заказчика возникает обязанность, заключить с ним договор на основании подпункта 4 пункта 11.1 настоящего Положения.

10.1.10. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся: не подано ни одной заявки на участие в электронном аукционе или комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией о закупке, всех вторых частей заявок на участие в нем, заказчик вправе объявить новый аукцион, изменив условия документации о закупке, или провести закупку на условиях документации на основании подпункта 4 пункта 11.1 настоящего Положения.

## **РАЗДЕЛ 10.2. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

10.2.1. Под конкурсом в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Закупка осуществляется в соответствии с настоящим Положением, регламентом работы электронной площадки, с учетом положений конкурсной документации.

Подача заявок осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке. Заявка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа.

10.2.1.1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

При проведении конкурса в электронной форме с участием субъектов МСП заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсную документацию в следующие сроки:

1) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

2) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

10.2.2. Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе, которая состоит из двух частей и ценового предложения. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе указываются в конкурсной документации. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

10.2.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную заказчиком в конкурсной документации информацию.

10.2.4. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, регламентом работы электронной площадки, с учетом положений конкурсной документации.

10.2.5. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

10.2.6. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения и направляется участником конкурса в электронной форме оператору электронной площадки одновременно.

10.2.7. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

10.2.8. Согласие участника конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса в электронной форме.

10.2.9. Предложение участника конкурса в электронной форме о качестве, технических и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), эксплуатационных характеристиках (при необходимости) предмета закупки при установлении в конкурсной документации соответствующего критерия оценки и сопоставления заявок. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия комиссией решения об отказе такому участнику в допуске к участию в конкурсе в электронной форме.

10.2.10. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

10.2.11. наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), информацию и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, отсутствие в заявке на участие в конкурсе в электронной форме наименования страны происхождения поставляемого товара является основанием для отклонения такой заявки;

10.2.12. показатели товара, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (при наличии). Данная информация включается в заявку на участие в конкурсе в электронной форме в случае отсутствия в конкурсной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в конкурсной документации.

10.2.13. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

10.2.14. В первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике конкурса, подавшем заявку, о его соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора. При этом в случае, если первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме содержит указанные сведения, такая заявка подлежит отклонению.

10.2.15. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

10.2.16. Сведения и документы об участнике конкурса в электронной форме, подавшем такую заявку:

10.2.17. наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица);

10.2.18. полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса в электронной форме;

10.2.19. документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника такого конкурса без доверенности (руководитель)). В случае если от имени участника конкурса в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в таком конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса в электронной форме, заверенную печатью (при наличии) такого участника и подписанную руководителем участника конкурса в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридического лица), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса в электронной форме,

заявка на участие в таком конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

10.2.20. копии учредительных документов участника конкурса в электронной форме (для юридического лица);

10.2.21. решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса в электронной форме заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

10.2.22. решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

10.2.23. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, - копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам). При этом не допускается требовать представления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

10.2.24. Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса в электронной форме установленным конкурсной документацией требованиям к участникам такого конкурса, или копии таких документов.

10.2.25. Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса в электронной форме и привлекаемых им субподрядчиков (соисполнителей) и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным конкурсной документацией требованиям, или копии таких документов - в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

10.2.26. Документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение или копия такого поручения), или безотзывную банковскую гарантию, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, - в случае, если в конкурсной документации содержится соответствующее требование.

10.2.27. Документы, подтверждающие квалификацию участника конкурса в электронной форме. При этом отсутствие таких документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе в электронной форме не соответствующей требованиям конкурсной документации.

10.2.28. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, - декларацию об отсутствии участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

10.2.29. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для физического лица).

10.2.30. Требовать от участника конкурса в электронной форме представления не предусмотренных настоящим Положением документов и сведений не допускается.

10.2.31. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в конкурсной документации.

10.2.32. Комиссия рассматривает первые части заявок на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссией не может превышать пять рабочих дней. В случае проведения конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или



искусства этот срок не может превышать десять рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

10.2.33. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащих информацию, предусмотренную конкурсной документацией, комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе по основаниям:

1) непредоставления информации, предусмотренной конкурсной документацией для первых частей заявок (за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ), или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия предложений участника конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным конкурсной документацией;

3) указания в первой части заявки участника конкурса в электронной форме сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

10.2.34. Комиссия осуществляет оценку первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме участников закупки, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию, установленному пунктом 2 части 4.2 Правил оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, запросе предложений согласно приложению, к настоящему Положению (при установлении этого критерия в конкурсной документации). Оценка первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся.

10.2.35. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в таком конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе.

10.2.36. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не может превышать три рабочих дня. В случае проведения конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства этот срок не может превышать пять рабочих дней с даты направления заказчику вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, документов и информации, предоставленных заказчику оператором электронной площадки, в том числе путем информационного взаимодействия с государственными информационными системами, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, по основаниям:

1) в случае непредставления документов и информации, предусмотренных конкурсной документацией для вторых частей заявок, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

2) в случае наличия в документах и информации, предусмотренных конкурсной документацией, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком конкурсе;

3) в случае несоответствия участника такого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией;

4) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

5) в случае непредставления документов, предусмотренных нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

10.2.12. В случае установления недостоверности информации, представленной участником конкурса в электронной форме, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом конкурсе на любом этапе его проведения.

10.2.13. Комиссия осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе

критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в конкурсной документации). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания конкурса в электронной форме не состоявшимся.

10.2.14. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии не позднее даты окончания рассмотрения вторых частей заявок.

10.2.15. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки протокола подачи окончательных предложений, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащихся в протоколах рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, присваивает каждой заявке на участие в конкурсе в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов конкурса в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся.

10.2.16. Победителем конкурса в электронной форме признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер.

10.2.17. Заказчик в течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, указанного в части 10.2.15 настоящего Положения, направляет победителю конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Победитель конкурса не вправе отказаться от заключения договора.

10.2.18. В случае если конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, заказчик в течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, направляет такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом единственный участник конкурса не вправе отказаться от заключения договора.

10.2.19. В случае если конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или все заявки на участие в конкурсе отклонены, заказчик вправе осуществить такую закупку способами, предусмотренными настоящим Положением. Если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, по которым не подано ни одной заявки или все заявки на участие в конкурсе отклонены.

### **РАЗДЕЛ 10.3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

10.3.1. Под запросом котировок в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается

в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

При проведении запроса котировок в электронной форме с участием субъектов МСП, заказчик размещает извещение о запросе котировок в электронной форме в единой информационной системе не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.

Проведение запроса котировок в электронной форме обеспечивается на электронной площадке ее оператором. Закупка осуществляется в соответствии с настоящим Положением, регламентом работы электронной площадки с учетом положений извещения о проведении запроса котировок.

#### 10.3.2. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок.

10.3.2.1. Подача заявок осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке. Заявка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа, которая состоит из одной части и ценового предложения. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

10.3.2.2. Любой участник закупки вправе подать только одну заявку. В случае если заказчиком были внесены изменения в извещение, участник закупки вправе отозвать поданную заявку и подать новую заявку до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

10.3.2.3. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна такая заявка, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, заказчик вправе принять решение о продлении срока подачи заявок на четыре рабочих дня, разместив в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок, либо признать запрос котировок в электронной форме несостоявшимся и осуществить такую закупку способами, предусмотренными настоящим Положением.

10.3.3. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок - предложений участников закупки и подведения итогов закупки:

10.3.4. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

10.3.5. Сведения и документы об участнике запроса котировок, подавшем такую заявку:

10.3.6. наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица);

10.3.7. полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок;

10.3.8. документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое

физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок без доверенности (руководитель)). В случае если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок, заверенную печатью участника запроса котировок (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридического лица). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

10.3.9. копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридического лица);

10.3.10. решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

10.3.11. решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

10.3.12. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок установленным извещением о проведении запроса котировок требованиям к участникам такого запроса, или копии таких документов.

10.3.13. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок и привлекаемых им субподрядчиков (соисполнителей) и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок требованиям, или копии таких документов - в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

10.3.14. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам). При этом не допускается требовать представления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

10.3.15. Документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение или копия такого поручения), или безотзывную банковскую гарантию, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в запросе котировок, - в случае, если в извещении о проведении запроса котировок содержится соответствующее требование.

10.3.16. Предусмотренное одним из следующих подпунктов согласие участника запроса котировок:

10.3.17. Согласие участника такого запроса котировок на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок и не подлежащих изменению по результатам проведения такого запроса котировок.

10.3.18. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

10.3.19. наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информацию и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2

статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. В случаях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, отсутствие в заявке на участие в запросе котировок наименования страны происхождения поставляемого товара является основанием для отклонения такой заявки; 10.3.20.

10.3.21. показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок.

10.3.22. Предложение участника запроса котировок о цене договора.

10.3.23. Заявка на участие в запросе котировок может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

10.3.24. Заявка на участие в запросе котировок, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок.

10.3.25. Требовать от участника запроса котировок документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

10.3.3.1. Комиссия рассматривает заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении, и оценивает такие заявки;

10.3.3.2. Победителем запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена;

10.3.3.3. Комиссия отклоняет заявки, если они или участники закупки, подавшие такие заявки, не соответствуют требованиям, установленным в извещении, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении, или участником закупки не представлены документы и информация, предусмотренные извещением, либо информация, содержащаяся в заявке, является недостоверной.

10.3.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, подведения итогов закупки оформляются соответственно протоколом рассмотрения заявок, и итоговым протоколом. Указанные протоколы подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии, и размещаются заказчиком в единой информационной системе.

10.3.5. В случае если отклонены все заявки или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

10.3.6. В случае признания запроса котировок несостоявшимся в связи с отклонением комиссией всех поданных на участие в запросе котировок заявок, заказчик вправе объявить новый запрос котировок, изменив условия извещения, или провести закупку на условиях извещения, на основании подпункта 4 пункта 11.1 настоящего Положения.

В случае если запрос котировок признан несостоявшимся, и комиссией принято решение о соответствии только одной заявки участника закупки требованиям извещения, у заказчика возникает обязанность, заключить с ним договор на основании подпункта 4 пункта 11.1 настоящего Положения.

## **РАЗДЕЛ 10.4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

10.4.1. Под запросом предложений в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации

о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

При проведении запроса предложений извещение о проведении запроса предложений и документация о запросе предложений размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

При проведении запроса предложений в электронной форме с участием субъектов МСП извещение о запросе предложений и документация о запросе предложений размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей.

10.4.2. Закупка осуществляется в соответствии с настоящим Положением, регламентом работы электронной площадки, с учетом положений документации о закупке.

10.4.3. Запрос предложений в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ проводится заказчиком исключительно в электронной форме.

10.4.4. Проведение запроса предложений осуществляется на электронной площадке в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом регламента работы соответствующей электронной площадки.

10.4.5. Для участия в запросе предложений участник закупки подает заявку в форме электронного документа в соответствии с настоящим Положением, регламентом работы электронной площадки, с учетом положений документации о запросе предложений. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений указываются в документации о запросе предложений. Заявка на участие в запросе предложений представляется в порядке, и до истечения срока, указанного в документации о запросе предложений.

10.4.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений.

10.4.7. Заявка на участие в запросе предложений состоит из двух частей и предложения участника о цене договора. Заявка направляется участником запроса предложений оператору электронной площадки с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

10.4.8. Первая часть заявки на участие в запросе предложений должна содержать:

10.4.9. Согласие участника запроса предложений на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений.

10.4.10. Предложение участника запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), технических и качественных характеристиках, эксплуатационных характеристиках (при необходимости) предмета закупки при установлении в документации о проведении запроса предложений соответствующего критерия оценки и сопоставления заявок, предусмотренного подпунктом 22.13.3 пункта 22.13 настоящего раздела. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе такому участнику в допуске к участию в запросе предложений.

10.4.11. При осуществлении закупки товаров или закупки работ, услуг, для выполнения, оказания которых используется товар:

10.4.12. наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. В случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, отсутствие в заявке на участие в запросе предложений наименования страны происхождения поставляемого товара является основанием для отклонения такой заявки;

10.4.13. показатели товара, соответствующие значениям, установленным документацией о

проведении запроса предложений, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе предложений в случае отсутствия в такой документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в такой документации.

10.4.14. Первая часть заявки на участие в запросе предложений может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, закупка которого осуществляется.

10.4.15. Вторая часть заявки на участие в запросе предложений должна содержать:

10.4.16. Информацию и документы об участнике запроса предложений:

10.4.17. наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса предложений в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса предложений или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса предложений (для иностранного лица);

10.4.18. полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого запроса предложений выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений;

10.4.19. документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника такого запроса предложений без доверенности (руководитель)). В случае если от имени участника запроса предложений в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в таком запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений в электронной форме, заверенную печатью участника такого запроса предложений (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса предложений в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридического лица), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений в электронной форме, заявка на участие в таком запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

10.4.20. копии учредительных документов участника запроса предложений в электронной форме (для юридического лица);

10.4.21. решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений в электронной форме заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

10.4.22. решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию

такого решения - в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

10.4.23. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений установленным документацией о запросе предложений требованиям к участникам такого запроса предложений, или копии таких документов.

10.4.24. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений и привлекаемых им субподрядчиков (соисполнителей) и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным документацией о запросе предложений требованиям, или копии таких документов - в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

10.4.25. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе, услуге и представление указанных копий документов предусмотрено документацией о запросе предложений). При этом не допускается требовать представления копий указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром.

10.4.26. Документы, подтверждающие квалификацию участника запроса предложений в случае установления в документации о проведении запроса предложений соответствующего критерия оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в запросе предложений не соответствующей требованиям документации о таком запросе предложений.

10.4.27. Документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение или копия такого поручения), или безотзывную банковскую гарантию, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в запросе предложений, - в случае, если в документации о проведении запроса предложений содержится соответствующее требование.

10.4.28. Требовать от участника запроса предложений представления в составе заявки иных документов и (или) сведений, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

10.4.29. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям извещения и документации о запросе предложений в порядке, установленном документацией о запросе предложений.

Участники запроса предложений в электронной форме, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, или предоставившие недостоверную информацию, отстраняются комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, и их заявки не оцениваются.

10.4.30. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, поданных участниками закупки, в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о закупке, согласно приложению, к настоящему Положению.

10.4.31. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений не должен превышать десяти дней со дня открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, если иной срок не установлен в документации о запросе предложений.

10.4.32. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений оформляются соответственно протоколами рассмотрения заявок, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, которые подписываются всеми присутствующими членами комиссии не позднее дня, следующего за днем проведения заседания комиссии.



10.4.33. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подана ни одна заявка, запрос предложений признается несостоявшимся.

В случаях, если запрос предложений признается несостоявшимся, заказчик вправе осуществить закупку способами, предусмотренными настоящим Положением.

10.4.34. Победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора и такие заявки получили одинаковые итоговые рейтинговые значения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

10.4.35. Порядок заключения договора по результатам запроса предложений устанавливается в документации о запросе предложений.

## **РАЗДЕЛ 11. ПРОВЕДЕНИЕ НЕКОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ**

35.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в следующих случаях:

1) осуществление закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

2) осуществляется оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, обращению с твердыми коммунальными отходами;

3) закупаются коммунальные услуги;

4) процедура закупки признана несостоявшейся, при условии, что не подано (не допущено к участию) ни одной заявки либо подана (допущена к участию) единственная заявка;

5) осуществляется приобретение услуги по обучению, повышению квалификации, профессиональной переподготовке и стажировке сотрудников Объединения (семинары, конференции, дополнительное обучение), приобретаются услуги по участию сотрудников в различных мероприятиях, в том числе форумах, конгрессах, съездах;

6) возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, в связи с чем применение иных способов закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно;

7) при отсутствии на рынке конкуренции поставщиков. Объект закупок имеется в наличии только у какого-либо конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) или какой-либо конкретный поставщик или подрядчик обладает исключительными правами в отношении объекта закупок и не существует никакой разумной альтернативы или замены, и по этой причине использование какого-либо другого способа закупок не представляется возможным;

8) необходимо проведение дополнительной закупки и смена поставщика (исполнителя, подрядчика) не целесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Театра, а также, если по условиям ранее заключенного контракта поставщик производит дополнительные поставки, связанные с гарантийным, послегарантийным ремонтом и обслуживанием товара;

9) осуществляется подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения;

10) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными

унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

11) осуществляется закупка на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

12) осуществляется приобретение услуги связи, в том числе услуги по предоставлению в пользование каналов связи, телематические услуги связи;

13) осуществляется приобретение услуги оператора электронной торговой площадки;

14) возникновение потребности в определенных товарах, работах, услугах вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы и применение иных способов закупки, требующих затрат времени нецелесообразно;

15) закупаются услуги по регулируемым в соответствии с законодательством РФ ценам (тарифам);

16) закупаются услуги по техническому и санитарному содержанию помещений заказчика;

17) возникла потребность в услугах по предоставлению банковской гарантии в обеспечение обязательств по договору с третьим лицом;

18) осуществляется приобретение права на использование результатов интеллектуальной деятельности, экземпляры и/или обновления информационных систем, баз данных, программных средств и программных продуктов;

19) поставка культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов;

20) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проекта), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

21) закупка печатных изданий или электронных изданий определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям;

22) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

23) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия;

24) заключение договора с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

25) заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-

развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок-бланков строгой отчетности;

26) осуществляется закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении семинаров, конференций, форумов, выставок, фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашения на указанные мероприятия; при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, эксплуатация оборудования, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

27) осуществляются закупки товара, работы или услуг для нужд заказчика, когда стоимость закупаемой заказчиком продукции не превышает 1 000 000,00 (один миллион) рублей (закупка малого объема);

28) осуществляется закупка рекламных услуг, при необходимости размещения рекламной информации в СМИ, рекламном издании, бегущей строке, изготовление и установка баннера и т.д.;

29) заключение договора аренды недвижимого имущества;

30) закупка на оказание транспортных услуг;

31) закупка юридических и консультативных услуг, услуги нотариуса;

32) закупка медицинских услуг по проведению пред рейсового и после рейсового осмотра, допущенных к управлению транспортным средством и психиатрического освидетельствования;

33) закупка услуг обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортных средств, владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

34) закупка услуг по утилизации отходов;

35) закупка работ (услуг) по текущему ремонту зданий, помещений, ремонту мебели;

36) закупка офисной техники, мебели, оборудования, горюче-смазочных материалов, дизельного топлива, канцтоваров, бумаги, картриджей, тонеров, смарт-карт с печатью изображения и графической персонализацией, электротоваров, хозяйственных и строительных материалов, комплектующие для автомашин и офисной техники в целях осуществления основной деятельности учреждения.

37) производство товара, выполнение работы, оказание услуги осуществляются учреждением и предприятием уголовно-исполнительной системы в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, утвержденным Правительством РФ;

38) при осуществлении закупки услуг, связанных с предоставлением кредитных (заемных) средств (продлонгация действующих договоров);

39) в иных случаях, когда закупка из единственного источника не противоречит действующему законодательству РФ и признана руководством Заказчика более целесообразным с экономической производственной точки зрения.

35.2. Условия выбора неконкурентного способа закупки - закупка в электронном магазине:

1. Участниками такой закупки являются только субъекты МСП.

2. Проводится в случае, когда Заказчику необходимо закупить продукцию (товары, работы, услуги) конкретного производителя (подрядчика, исполнителя) или с указанием конкретного товарного знака. Описание предмета такой закупки осуществляется без соблюдения требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

3. Цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей.

11.2.1 особенности проведение неконкурентной закупки - Закупка в электронном магазине:

1) Порядок проведения закупки определяется настоящим разделом Положения, а также регламентом оператора ЭТП, на которой проводится такая закупка.

2) Закупка проводится в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (далее - ЭП).

- 3) Участник закупки из числа субъектов МСП размещает на электронной площадке предварительное предложение о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;
- 4) Заказчик размещает на электронной площадке:
  - а) информацию о закупаемом товаре, работе, услуге, в том числе требования к таким товару, работе, услуге,
  - б) требования к участнику закупки из числа субъектов МСП.
- 5) Оператор электронной площадки определяет из состава предварительных предложений, предусмотренных пп 3 п.11.2.1. соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом «б» пп 4 п.11.2.1., предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов МСП.
  - 6) Заказчик определяет согласно критериям оценки, утвержденным в положении о закупке, участника (участников) закупки из числа субъектов МСП, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с пунктом пп 5 п.11.2.1.
  - 7) Договор (договора) заключаются с использованием электронной площадки с участником (участниками) закупки из числа субъектов МСП, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с пунктом пп 6 п.11.2.1., на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом пп 4 п.11.2.1., а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

## **РАЗДЕЛ 12. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ**

12.1. В случае если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении, документации о закупке и обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета. Выплата аванса при исполнении договора, заключенного с таким участником закупки, не допускается.

12.2. В случае неисполнения установленных требований до заключения договора победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

## **РАЗДЕЛ 13. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЖИМА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК**

13.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее – иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее – иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее – российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, положения, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

## РАЗДЕЛ 14. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

14.1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

С целью эффективного исполнения договора, целесообразно установить в проекте договора перечень обязательств, неисполнение или ненадлежащее исполнение которых влечет взыскание неустойки, размер неустойки в зависимости от неисполненного, не надлежаще исполненного обязательства, порядок взыскания неустойки, порядок и сроки приемки товаров, работ, услуг по договору, в том числе порядок взаимодействия сторон по договору.

14.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

14.3. Цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, предусмотренную извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке.

В случае если участником закупки, с которым заключается договор, представлена заявка в отношении товаров, работ, услуг, на которые распространяются положения раздела 13 настоящего Положения, договор с таким участником заключается по цене с учетом мер, принятых Правительством Российской Федерации в соответствии с положениями статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ.

В случае если договор заключается с физическим лицом (за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц), оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

14.4. В случае если договор по результатам закупки в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, заказчик направляет проект договора участнику, с которым такой договор заключается, в течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола. Последующий обмен электронными документами между заказчиком и участником закупки при заключении договора осуществляется в трехдневный срок с соблюдением общего срока для заключения договора, предусмотренного настоящей частью Положения о закупке.

14.5. Договор заключается только после предоставления победителем или иным участником закупки, с которым заключается договор при уклонении победителя от заключения договора, (далее также - участник закупки) обеспечения исполнения договора в случае, если такое требование установлено в извещении и (или) документации о закупке.

14.6. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

14.7. В случае если участник закупки не предоставил заказчику в срок, указанный в извещении или документации о закупке, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке предусмотрено в извещении и (или) документации о закупке).

14.8. В случае если участник закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с иным участником закупки, заявке на участие в закупке которого, присвоен второй либо последующие номера.

14.9. По итогам проведения закупки у победителя или у иного участника, с которым заключается договор при уклонении победителя от заключения договора, возникает обязанность заключить договор с заказчиком в срок, указанный в извещении или документации о закупке.

14.10. По итогам проведения конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений договор заключается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика.

14.11. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки в случаях:

- 1) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке;
- 2) предоставления участником закупки недостоверных сведений в заявке на участие в закупке.

14.12. При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора, если это право заказчика предусмотрено документацией о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке участие в конкурсе, запросе предложений или предложенной участником аукциона, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о проведении закупки и (или) документации о закупке.

14.13. В том случае, если участник закупки, с которым заключен договор, не исполнил возникшие обязательства по договору и договор расторгнут, заказчик имеет право заключить договор со вторым участником закупки без проведения новой закупки.

14.14. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, заказчик вносит информацию и документы, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки», в реестр договоров.

Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиками в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом от № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

14.15. В случае если заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок были предусмотрены начальные единичные расценки по отдельным товарам (работам, услугам), их этапам, группам и т.п., заказчик включает соответствующие расценки в текст договора (в смету, спецификацию, иное приложение) с сохранением пропорционального соотношения этих расценок путем применения к начальным единичным расценкам понижающего коэффициента. Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены, предложенной в ходе проведения закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную цену договора. Заказчик и поставщик вправе согласовать единичные расценки и определить их иным способом, кроме случая, указанного в части 14.15 настоящего раздела Положения о закупке.

14.16. При установлении в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок начальных единичных расценок по отдельным товарам (работам, услугам), их этапам, группам и т.п., документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок с учетом специфики закупаемой продукции может быть также предусмотрено, что договор заключается с победителем закупки (иным лицом, с которым заключается договор по результатам закупки в случаях, предусмотренных настоящим Положением) с включением в договор начальной (максимальной)

цены договора в качестве предельного (максимального) значения цены договора. При этом в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, проекте договора указывается, что оплата по договору будет осуществляться, исходя из количества (объема) фактически поставленного товара (выполненных работ, оказанных услуг), в размере, не превышающем предельного (максимального) значения цены договора (начальной (максимальной) цены договора). В этом случае предложение участника закупки о цене договора применяется для определения понижающего коэффициента к начальным единичным расценкам на закупаемую продукцию путем деления цены, предложенной в ходе проведения закупки участником закупки, с которым заключается договор, на начальную цену договора.

14.17.Заказчик по согласованию с участником при исполнении договора вправе изменить (с учетом части 13.19 настоящего раздела):

1) предусмотренный договором объем закупаемой продукции, работ, услуг и (или) виды выполняемых работ, оказываемых услуг не более чем на 20% (двадцать процентов). При увеличении объема закупаемой продукции, работ, услуг и (или) видов выполняемых работ, оказываемых услуг заказчик по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему продукции, работ, услуг и (или) изменяемым видам выполняемых работ, оказываемых услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой продукции, работ, услуг и (или) видов выполняемых работ, оказываемых услуг заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. При этом допускается изменение цены договора не более чем на двадцать процентов цены договора;

2) сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения заказчиком своих обязательств по договору;

3) цену договора путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора, в случаях, предусмотренных пунктом 1 настоящей части, в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации либо другими источниками информации, заслуживающими доверия, в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов),

4) иные условия исполнения договора, если такое изменение договора допускается законом.

14.17. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

14.18. Изменения условий договора, осуществляются с учетом положений, установленных частью 4 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ.

14.18.1 При исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского не допускается;

14.18.2. При исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет не допускается;

14.18.3. При исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

14.19. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение договора допускается только путем проведения торгов, условия такого договора могут быть изменены сторонами:

1) по основаниям, установленным законом;

2) в связи с изменением размера процентов за пользование займом при изменении ключевой ставки Банка России (соразмерно такому изменению), если на торгах заключался договор займа (кредита);

3) по иным основаниям, если изменение договора не повлияет на его условия, имевшие существенное значение для определения цены на торгах.

14.20. Для приемки представленных результатов исполнения договора (его отдельных этапов), заключенного по результатам закупки, заказчик вправе провести экспертизу. Срок проведения экспертизы устанавливается заказчиком в проекте договора.

Экспертиза представленных результатов исполнения договора (его отдельных этапов) проводится на предмет их соответствия условиям договора. Экспертиза результатов исполнения договора может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации. Для проведения экспертизы независимые эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у заказчика и исполнителя договора дополнительные материалы, относящиеся к предмету договора и его результату. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается независимым экспертом или уполномоченным представителем экспертной организации. Заключение должно быть объективным и обоснованным.

Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения договора либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов либо этих товара, работы, услуги условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товара, работы, услуги и устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

По решению заказчика для приемки результатов исполнения договора (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из 5 членов. Председателем приемочной комиссии является руководитель структурного подразделения заказчика (инициатор закупки), или уполномоченный им работник.

Приемка результатов исполнения договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке либо в те же сроки заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке результатов исполнения договора в случае несоответствия представленных результатов условиям договора, за исключением, если недостатки товара, работы, услуги устранены поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в приемлемый для заказчика срок.

14.21.Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

14.22. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации и договором.

Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, а также в случае, если в ходе исполнения договора будет установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар (выполняемые работы, оказываемые услуги) не соответствуют установленным извещением и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) товару (работе, услуги) или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии товара (работы, услуги) таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

14.23.Заказчик вправе установить особенности заключения, исполнения, изменения и расторжения договора в извещении или документации о закупке, или проекте договора.

14.24.Применение антидемпинговых мер.

Если участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении, документации о закупке и обоснование снижения цены договора в виде технико-



экономического расчета или сметного расчета. Выплата аванса при исполнении договора, заключенного с таким участником закупки, не допускается.

Указанное обеспечение договора, предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае уклонение участника закупки от заключения договора оформляется протоколом, доводится до сведения всех участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

14.25. Сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которого иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров., направляются заказчиком в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, принятым на основании части 3 статьи 5 Федерального закона № 223-ФЗ.

## **РАЗДЕЛ 15. ПРИВЛЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

15.1. Заказчик вправе осуществить передачу отдельных функций организатора закупок специализированной организации путем заключения договора о передаче соответствующих функций.

15.2. Специализированная организация осуществляет функции от имени заказчика. При этом права и обязанности по переданным специализированной организации функциям возникают у заказчика.

## **РАЗДЕЛ 16. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МСП В ЗАКУПКАХ**

.Установить, что положения настоящего раздела применяются в течение срока, предусмотренного частью 15 статьи 8 Федерального закона № 223-ФЗ, к физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», с учетом следующих особенностей:

- подтверждением применения такими лицами налогового режима «Налог на профессиональный доход» является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима;

- заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом «в» пункта 4 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352), представления информации и документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- при осуществлении закупок в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352, заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области

налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), предусмотренными подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352, специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

## **РАЗДЕЛ 16.1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МСП.**

1. Закупки у субъектов МСП осуществляются путем проведения предусмотренных настоящим Положением способов закупки:

- 1) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты МСП;
- 2) участниками которых являются только субъекты МСП;
- 3) в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

2. Для осуществления закупок у субъектов МСП в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 части 15.1 настоящего раздела Положения о закупке заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов МСП (далее - Перечень). При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в такой Перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся субъектами МСП.

3. Перечень составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ).

4. В утвержденный заказчиком Перечень могут вноситься изменения.

5. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного частью 15.4 настоящего раздела Положения о закупке, к субъектам МСП является наличие информации о таком участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов МСП. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного частью 15.4 настоящего раздела Положения о закупке, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам МСП.

6. При осуществлении закупок в соответствии с частями 15.3 и 15.4 настоящего раздела Положения о закупке заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными частями 15.3 и 15.4 настоящего раздела Положения о закупке, в едином реестре субъектов МСП.

7. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов МСП и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

8. В случае установления Правительством Российской Федерации иных особенностей участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг отдельных видов юридических лиц настоящее Положение будет действовать в части, не противоречащей соответствующему нормативному правовому акту Правительства Российской Федерации.

## **РАЗДЕЛ 16.2. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК, УЧАСТНИКАМИ КОТОРЫХ МОГУТ БЫТЬ ЛЮБЫЕ ЛИЦА, В ТОМ ЧИСЛЕ СУБЪЕКТЫ МСП.**

1. При осуществлении закупки в соответствии с разделом 15 настоящего раздела Положения о закупке срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого

МСП, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

### **РАЗДЕЛ 16.3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК, УЧАСТНИКАМИ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МСП.**

1. В случае если продукция включена заказчиком в Перечень и начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 000 000,00 рублей, закупки таких товаров, работ, услуг осуществляются только у субъектов МСП.

2. В случае если продукция включена заказчиком в Перечень и начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 000 000,00 рублей, но не превышает 800 000 000,00 рублей, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов МСП.

3. Заказчик вправе провести конкурентные и неконкурентные закупки, предусмотренные настоящим Положением, участниками которых являются только субъекты МСП, в порядке и случаях, предусмотренных настоящим Положением, с учетом требований статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ и настоящей части Положения о закупке.

4. Конкурсные закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, осуществляются путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

5. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов МСП осуществляется заказчиком на электронной площадке, включенной Правительством Российской Федерации в перечень операторов электронных площадок, предусмотренный частью 11 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

6. Субъекты МСП получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

7. Неконкурентные закупки, в том числе закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), участниками которых являются только субъекты МСП, проводятся в порядке и случаях, предусмотренных настоящим Положением, с учетом следующих особенностей:

1) при проведении закупки заказчик размещает в единой информационной системе извещение и документацию о проведении закупки, содержащие сведения о способе осуществления закупки, наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, предмет договора, сведения о цене договора, условие о том, что закупка проводится только среди субъектов МСП;

2) наличие информации об участнике закупки в случае проведения оферты, либо в случае закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в едином реестре субъектов МСП - до заключения договора.

8. Размер обеспечения заявки не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств, путем предоставления независимой гарантии, выдаваемой гарантом в соответствии с ч.1 статьи 45 Закона № 44-ФЗ или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

9. При осуществлении конкурентной закупки денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень банков, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее - специальный счет).

10. В случае если заказчиком в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке, в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации

осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

11. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются:

1) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

2) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

12. Если в извещении о закупке и (или) документации о закупке установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

1) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок путем предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

13. Срок заключения договора при осуществлении неконкурентной закупки должен составлять не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

14. Извещение и документация о проведении закупки с участием субъектов МСП должны содержать ограничение, в котором указывается, что участниками закупки могут быть только субъекты МСП.

15. При проведении конкурентной закупки с участием субъектов МСП документация о закупке помимо прочего должна содержать:

1) реквизиты счета заказчика, на который перечисляются денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на специальный счет в банке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор;

2) условие о том, что не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении.

В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка

подлежит отклонению.

15.1. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» подпункта 9 пункта 15.1 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП:

а) не проведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки

- юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) не приостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены

в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

15.2. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

15.3. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 15.1 и 15.2 настоящей части.

15.4. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в пункте 15.2 настоящей части, не допускается.

15.5. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 15.1, а также пунктом

15.2 настоящей части в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 15.1, а также пунктом 15.2 настоящей части в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 15.1 настоящей части.

15.6. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 15.1 настоящей части. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 15.1 настоящей части. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 15.1 настоящей части.

15.7. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 15.1 настоящей части, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

15.8. Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 15.1 настоящей части, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов МСП возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пункте

15.1 настоящей части, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с пунктом 6 настоящей части.

16. Информация о проведении конкурса в электронной форме среди субъектов МСП, включая извещение о проведении открытого конкурса, конкурсную документацию, проект договора, размещается заказчиком в единой информационной системе:

1) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

2) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

17. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме в следующие сроки:

1) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

2) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

18. Информация о проведении запроса предложений в электронной форме среди субъектов МСП, в том числе извещение, документация о закупке, проект договора, размещаются в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе предложений.

19. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП, а также проект договора, размещается в единой информационной системе не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. Документация о закупке при проведении запроса котировок в электронной форме не разрабатывается.

20. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень, заказчик вправе осуществить закупку в порядке, установленном настоящим Положением, без соблюдения правил настоящего раздела Положения о закупке, в случаях, если по истечении срока приема заявок:

1) субъекты МСП не подали заявок на участие в такой закупке;

2) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами МСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом МСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

4) заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

21. Если договор по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, не заключен, заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном настоящим Положением, без соблюдения правил, предусмотренных настоящим разделом.

#### **РАЗДЕЛ 16.4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЕ О ПРИВЛЕЧЕНИИ К ИСПОЛНЕНИЮ ДОГОВОРА СУБПОДРЯДЧИКОВ (СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ИЗ ЧИСЛА СУБЪЕКТОВ МСП.**

1. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению



договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Участники такой закупки должны представить в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

2. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП должен содержать следующие сведения:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта МСП - субподрядчика (соисполнителя);

2) предмет договора, заключаемого с субъектом МСП - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

3) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом МСП - субподрядчиком (соисполнителем);

4) цена договора, заключаемого с субъектом МСП - субподрядчиком (соисполнителем).

3. В случае установления в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, привлечение к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП является обязательным условием договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, условие о предоставлении заказчику копий договоров с субъектами МСП и срок их предоставления.

4. В документацию о закупке, извещение о проведении запроса котировок должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом МСП в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

5. По согласованию с заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) - субъекта МСП, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) - субъекта МСП при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

## Правила оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, запросе предложений

### 1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила определяют порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчика в целях выявления лучших из предложенных условий исполнения договора при проведении закупки.

1.2 Настоящие Правила применяется для проведения оценки заявок на участие в конкурсе и запросе предложений.

1.3 В настоящих Правилах применяются следующие термины:

1.3.1. **«оценка»** - процесс выявления в соответствии с условиями определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по критериям оценки и в порядке, установленном в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящих Правил, лучших условий исполнения договора, указанных в заявках (предложениях) участников закупки, которые не были отклонены;

1.3.2. **«значимость критерия оценки»** - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящих Правил, выраженный в процентах;

1.3.3. **«коэффициент значимости критерия оценки»** - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящих Правил, деленный на 100;

1.3.4. **«рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки»** - оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

1.4 В целях настоящих Правил для оценки заявок (предложений) в документации о закупке устанавливаются следующие критерии оценки.

1.4.1. Характеризующиеся как стоимостные критерии оценки:

- 1) цена договора (сумма цен единиц товаров, работ, услуг);
- 2) стоимость жизненного цикла товара, результата работ.

1.4.2. Характеризующиеся как не стоимостные критерии оценки:

- 1) условия оплаты товара, работ, услуг (данный критерий не подлежит применению в случае проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты МСП);
- 2) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 3) качество технического предложения участника закупки при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг;
- 4) квалификация участника закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, в том числе:
  - а) обеспеченность материально-техническими ресурсами при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг;
  - б) обеспеченность кадровыми ресурсами при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг;
  - в) опыт и репутация участника закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг;
  - г) наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля);
  - д) дополнительные подкритерии, установленные при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

1.4.3. Характеризующиеся как временные критерии оценки:

1) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

2) срок представления гарантии качества товара, выполнения работ, оказания услуг.

1.5 В документации о закупке в обязательном порядке указываются используемые для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки и величины значимости критериев оценки. При этом количество используемых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев оценки при осуществлении закупки должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки «цена договора (сумма цен единиц товаров, работ, услуг)».

1.6 Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых для определения рейтинга заявки (предложения), должна составлять 100 процентов.

1.7 В документации о закупке в отношении не стоимостных критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание вышеуказанных критериев оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, работ, услуг по этим критериям оценки.

1.8 Для оценки заявок (предложений) по каждому критерию оценки используется 100- балльная шкала оценки. Если в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил в отношении критерия оценки в документации о закупке предусматриваются показатели, то для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка, и формула расчета количества баллов, присуждаемых по таким показателям, или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

Для оценки заявок (предложений) по не стоимостным критериям оценки (показателям) заказчик вправе устанавливать предельно необходимое минимальное или максимальное количественное значение качественных, функциональных, экологических и квалификационных характеристик, которые подлежат оценке в рамках указанных критериев. В этом случае при оценке заявок (предложений) по таким критериям (показателям) участникам закупки, сделавшим предложение, соответствующее такому значению, или лучшее предложение, присваивается 100 баллов.

Сумма величин значимости показателей критерия оценки должна составлять 100 процентов.

1.8.1 Значимость критериев оценки должна устанавливаться в зависимости от закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с предельными величинами значимости критериев оценки.

Значимость критериев оценки заявок, указанных:

1) в подпункте 1 пункта 1.4.1 настоящих Правил, не может составлять менее 20 (двадцати) процентов;

2) в подпункте 1 пункта 1.4.3 настоящих Правил, не может составлять более 50 (пятидесяти)процентов;

3) в подпунктах 1, 2, 3 и 4 пункта 1.4.2 настоящих Правил, не может составлять более 70(семидесяти) процентов;

4) в подпункте 2 пункта 1.4.3 настоящих Правил, не может составлять более 30 (тридцати)процентов;

1.8.2 Критерий оценки заявок участников закупки, указанный в подпункте 2 пункта 1.4.1 настоящих Правил, может быть установлен заказчиком в документации о закупке вместо критерия, указанного в подпункте 1 пункта 1.4.1 настоящих Правил, когда договор предусматривает закупку продукции или работы, последующие обслуживание, эксплуатацию в течение срока службы, ремонт, утилизацию поставленной продукции или созданного в результате выполнения работы объекта (далее - договор жизненного цикла).

Критерий стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта включает в себя расходы на закупку товара или выполнение работы, последующие обслуживание, эксплуатацию в течение срока их службы, ремонт, утилизацию

поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта.

1.9 Не допускается использование критериев оценки или их величин значимости, не указанных в документации о закупке.

1.10 Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения).

1.11 Победителем признается участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

## **2. Оценка заявок (предложений) по стоимостным критериям оценки**

2.1 Для определения количества баллов заявки по критерию «цена договора» («цена договора за единицу товара, работы, услуги») в документации о закупке устанавливается начальная (максимальная) цена договора (сумма начальных (максимальных) цен за единицу товара, работы, услуги, предусмотренных в документации о закупке, если применяется критерий «цена договора за единицу товара, работы, услуги»).

Количество баллов, присуждаемых заявке по критерию «цена договора» («цена договора за единицу товара, работы, услуги») ( $ЦБ_i$ ), определяется по формуле:

а) в случае если  $Ц_{min} > 0$ ,

$$ЦБ_i = (Ц_{min} - Ц_i) / Ц_i \times 100,$$

где:

$Ц_i$  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$Ц_{min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

б) в случае если  $Ц_{min} < 0$

$$ЦБ_i = (Ц_{max} - Ц_i) / Ц_{max} \times 100,$$

где  $Ц_{max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

## **3. Оценка заявок (предложений) по нестоимостным критериям оценки**

3.1 Количество баллов, присуждаемых заявке по любому нестоимостному критерию, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии по закупкам, присуждаемых этой заявке по рассматриваемому критерию.

В случае применения нескольких показателей оценки критерия количество баллов, присваиваемое  $i$ -й заявке (предложению) по показателям, предусмотренных для нестоимостных критериев, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов комиссии по закупкам, присуждаемых заявке (предложению) по каждому из указанных показателей и определяется по формуле:

$$Rbi = B^i_1 + B^i_2 + \dots + B^i_k,$$

где:

$Rbi$  - количество баллов, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$B^i_k$  - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией по закупке  $i$ -й заявке по  $k$ -му показателю, где  $k$  - количество установленных показателей.

3.2 Для использования в целях оценки заявок (предложений) шкалы оценки заказчик в документации о закупке устанавливает количество баллов, присуждаемое за определенное

значение или полноту описания (степень раскрытия) методологии (процедуры) выполнения работ, оказания услуг критерия оценки (показателя), предложенных участником закупки. В случае если используется несколько показателей, значение, определенное в соответствии со шкалой оценки, должно быть скорректировано с учетом коэффициента значимости показателя.

3.3 Оценка по не стоимостным критериям (показателям) может осуществляться заказчиком в порядке, установленном пунктами 3.4, 3.5 - 3.7 настоящих Правил. При этом возможность использования формул, установленных пунктами 3.4, 3.5 - 3.7 настоящих Правил, отражается в документации о закупке.

3.4 В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя) количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю), определяется по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_{\min} / \text{К}_i),$$

где:

КЗ- коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

$\text{К}_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$\text{К}_i$  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

3.5 В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), при этом заказчиком в соответствии с абзацем вторым пункта 1.8 настоящих Правил установлено предельно необходимое минимальное значение, указанное в абзаце втором пункта 1.8 настоящих Правил, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ( $\text{НЦБ}_i$ ), определяется:

а) в случае если  $\text{К}_{\min} > \text{К}^{\text{пред}}$  по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_{\min} / \text{К}_i);$$

б) в случае если  $\text{К}_{\min} \leq \text{К}^{\text{пред}}$  по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}^{\text{пред}} / \text{К}_i);$$

при этом  $\text{НЦБ}_{\min} = \text{КЗ} \times 100$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ=1

$\text{К}_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$\text{К}^{\text{пред}}$  - предельно необходимое заказчику значение характеристик, указанное в абзаце втором пункта 1.8 настоящих Правил;

$\text{К}_i$  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$\text{НЦБ}_{\min}$  - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам закупки, предложение которых меньше предельно необходимого минимального значения, установленного заказчиком.

3.6 В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия оценки (показателя)

количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ<sub>i</sub>), определяется по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}_{\max});$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

К<sub>i</sub> - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

К<sub>max</sub> - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

3.7 В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия (показателя), при этом заказчиком в соответствии с абзацем вторым пункта 1.8 настоящих Правил установлено предельно необходимое максимальное значение, указанное в абзаце втором пункта 1.8 настоящих Правил, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ<sub>i</sub>), определяется:

а) в случае если  $\text{К}_{\max} > \text{К}^{\text{пред}}$  по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}_{\max});$$

б) в случае если  $\text{К}_{\max} \geq \text{К}^{\text{пред}}$  по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}^{\text{пред}});$$

при этом  $\text{НЦБ}_{\max} = \text{КЗ} \times 100$

где

КЗ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ = 1

К<sub>i</sub> - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

К<sub>max</sub> - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

НЦБ<sub>max</sub> - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.

#### 4. Оценка заявок (предложений) по временным критериям оценки

4.1 Оценка заявок по критерию «сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг» осуществляется по одному сроку (периоду) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг. Использование показателей по данному критерию не допускается.

Количество баллов, присуждаемых *i*-й заявке по критерию «сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг», определяется по формуле:

$$Rf_i = (F^{\max} - F^i) / (F^{\max} - F^{\min}) \times 100,$$

где:

$F^{\max}$  - максимальный срок выполнения в единицах измерения срока (периода) выполнения (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора;

$F^{\min}$  - минимальный срок выполнения в единицах измерения срока (периода) выполнения (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора;

$F^i$  - предложение, содержащееся в *i*-й заявке по сроку выполнения, в единицах измерения срока

(периода) выполнения (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора.

4.2 При оценке заявок по критерию «срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг» использование показателей не допускается.

Количество баллов, присуждаемых  $i$ -й заявке по критерию «срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг» определяется по формуле:

$$R_{gi} = (G_i - G_{min}) / G_{min} \times 100,$$

где:

$R_{gi}$  - количество баллов, присуждаемых  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$G_{min}$  - минимальный срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, установленный в документации о закупке;

$G_i$  - предложение  $i$ -го участника по сроку гарантии качества товара, работ, услуг.

В целях оценки и сопоставления предложений в заявках со сроком предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, превышающим более чем на половину минимальный срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, установленный в документации о закупке, таким заявкам присваивается рейтинг по указанному критерию, равный 50.

При этом договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

4.3 Комиссия вправе не определять победителя, в случае, если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не получит в сумме более 25 баллов.

В указанном случае заказчик вправе объявить о проведении повторной закупки и при необходимости внести изменения в документацию о закупке.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
на \_\_\_\_\_ л.

Генеральный директор  
ГБУК «Объединение  
литературно-мемориальных  
пензенской области»

государственных  
музеев

